



**Администрация городского округа город Рыбинск
Ярославской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от **07.04.2026**

№ 316

О внесении изменений
в постановление Администрации
городского округа город Рыбинск
от 29.06.2016 № 1739

В целях поощрения лиц, входящих в структуру органа территориального общественного самоуправления, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением Муниципального Совета городского округа город Рыбинск от 29.08.2008 № 255 «О Положении об организации и осуществлении территориального общественного самоуправления в городском округе город Рыбинск», в связи с изменениями в структуре Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области, руководствуясь Уставом городского округа город Рыбинск,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа город Рыбинск от 29.06.2016 № 1739 «Об утверждении Положения о поощрении лиц, входящих в структуру органа территориального общественного самоуправления» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Департаменту финансов Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области обеспечить финансирование мероприятий в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа город Рыбинск Ярославской области.»

1.2. Пункт 2.2 исключить.

1.3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Рыбинские известия» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальной политике.

Глава городского округа
город Рыбинск

Д.С. Рудаков

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа город Рыбинск
Ярославской области
от 07.04.2026 № 316

Положение
о поощрении лиц, входящих в структуру органа территориального
общественного самоуправления

1. Положение о поощрении лиц, входящих в структуру органа территориального общественного самоуправления (далее - Положение), разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением Муниципального Совета городского округа город Рыбинск от 29.08.2008 № 255 «О Положении об организации и осуществлении территориального общественного самоуправления в городском округе город Рыбинск», Уставом городского округа город Рыбинск.

2. Положение определяет размер, условия, порядок назначения и выплаты денежных средств за счет средств бюджета городского округа город Рыбинск Ярославской области лицам, входящим в структуру органа территориального общественного самоуправления.

Поощрение лиц, входящих в структуру органа территориального общественного самоуправления (далее - поощрение), является социальной выплатой и предоставляется по заявительному принципу в целях стимулирования лиц, входящих в структуру органа территориального общественного самоуправления, за их участие в решении вопросов местного значения, заслуги в деятельности территориального общественного самоуправления.

3. Поощрение выплачивается один раз в год следующим категориям лиц, входящим в структуру органа территориального общественного самоуправления (далее - получатели поощрения), в размерах:

а) руководителю органа территориального общественного самоуправления (далее по тексту - орган ТОС):

- образованного в зоне многоквартирной жилой застройки, в границы которого входит от 20 до 40 домов включительно, - 24000 рублей; более 40 домов - 26400 рублей;

- образованного в зоне малоэтажной жилой застройки, в границы которого входит от 40 до 100 домов включительно, - 24000 рублей; более 100 домов - 26400 рублей;

б) членам органа ТОС - 3600 рублей;

в) председателю совета многоквартирного дома, председателю товарищества собственников жилья, председателю жилищно-строительного кооператива, старшему по дому с учетом количества квартир в доме:

- до 40 квартир в доме включительно - 2400 рублей;
- от 40 до 100 квартир включительно - 3600 рублей;
- более 100 квартир в доме - 6000 рублей;
- более 200 квартир в доме - 8400 рублей;
- более 400 квартир в доме - 12000 рублей (на поощрение могут претендовать

председатель и один из членов совета дома, товарищества собственников жилья, жилищно-строительного кооператива);

г) старшему по группе жилых домов малоэтажной жилой застройки с учетом количества домов на улице:

- до 50 домов включительно - 3600 рублей;
- более 50 домов - 6000 рублей.

Денежные средства выплачиваются получателям поощрения пропорционально сроку действия их полномочий в течение года.

4. Денежные средства, указанные в пункте 3 настоящего Положения, подлежат налогообложению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Поощрение предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа город Рыбинск Ярославской области на указанные цели в соответствующем финансовом году.

6. Денежные средства выплачиваются получателям поощрения при соблюдении следующих условий:

а) выполнение получателем поощрения задач и функций, возложенных на него в соответствии с его статусом и полномочиями, предусмотренными Положением об организации и осуществлении территориального общественного самоуправления в городском округе город Рыбинск, утвержденным решением Муниципального Совета городского округа город Рыбинск от 29.08.2008 № 255 «О Положении об организации и осуществлении территориального общественного самоуправления в городском округе город Рыбинск», в течение установленного срока полномочий;

б) своевременное предоставление документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения.

7. Для получения денежных средств претенденты на получение поощрения в срок с 20 апреля до 20 мая текущего года представляют руководителю органа ТОС, к которому они территориально относятся, следующие документы:

а) заявление о предоставлении поощрения (приложение 1 к настоящему Положению);

б) согласие на обработку персональных данных (приложение 2 к настоящему Положению);

в) ходатайство, оформленное по форме 1 или по форме 2 (в зависимости от категории претендента на получение поощрения), в котором изложена информация о проводимых мероприятиях (приложения 3, 4 к настоящему Положению);

г) протокол общего собрания о направлении ходатайства о поощрении.

- жителей многоквартирного дома (для председателя совета многоквартирного дома, председателя товарищества собственников жилья, председателя жилищно-строительного кооператива, старшего по дому);

- жителей жилых домов малоэтажной жилой застройки (для старших по группе жилых домов малоэтажной жилой застройки);

д) протокол конференции граждан об утверждении ходатайства о поощрении членов и руководителя органа ТОС;

е) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность претендента на получение поощрения;

ж) договор банковского счета или иной документ, содержащий реквизиты банковского счета претендента на получение поощрения;

з) копию свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика или выписку из Единого государственного реестра налогоплательщиков в отношении физического лица, содержащую идентификационный номер налогоплательщика;

и) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета.

8. Отдел по развитию местного самоуправления Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (далее - Отдел по развитию МСУ) оказывает методическую, консультационную и техническую помощь претендентам на получение поощрения при подготовке документов.

9. Руководитель органа ТОС принимает представленные претендентами на получение поощрения документы, проводит конференцию граждан для решения вопроса об утверждении ходатайств о поощрении членов и руководителя органа ТОС, обеспечивает ведение учета претендентов на получение поощрения.

Конференция граждан по вопросу утверждения ходатайств о поощрении руководителей и членов органов ТОС проводится при участии сотрудников Отдела по развитию МСУ.

10. В срок до 25 мая текущего года руководитель органа ТОС формирует документы на получение поощрения в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения и направляет их в Отдел по развитию МСУ по адресу: 152900, Ярославская область, город Рыбинск, ул. Рабочая, д. 1, каб. 300.

11. Отдел по развитию МСУ в срок до 10 июня текущего года:

11.1. Проверяет соблюдение условий для получения поощрения, указанных в пункте 6 настоящего Положения, а также полноту документов и актуальность предоставленных сведений.

11.2. При наличии оснований для отказа в выплате поощрения Отдел по развитию МСУ в установленный срок принимает решение об отказе в выплате поощрения, о чем в течение 2 рабочих дней уведомляет руководителя органа ТОС с обоснованием причин отказа.

Основаниями для отказа в выплате поощрения являются:

- непредставление документов, либо их представление не в полном объеме, либо по истечении сроков, указанных в пункте 7 настоящего Положения;
- представление документов, содержащих недостоверные сведения;
- несоответствие условиям для поощрения, предусмотренным пунктом 6 настоящего Положения.

11.3. При отсутствии оснований для отказа в выплате поощрения Отдел по развитию МСУ разрабатывает проект приказа заместителя Главы Администрации по социальной политике либо иного должностного лица, исполняющего в установленном порядке его обязанности, о поощрении лиц, входящих в структуру органа территориального общественного самоуправления (далее – приказ о поощрении).

11.4. Направляет приказ о поощрении, а также копии документов, необходимых для выплаты поощрения, в Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области.

12. В течение 5 рабочих дней с момента получения документов, указанных в подпункте 11.4 пункта 11 настоящего Положения, Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области направляет указанные документы в муниципальное учреждение «Центр обеспечения функционирования муниципальной системы образования городского округа город Рыбинск» (далее - Центр) для осуществления выплат.

13. В течение 20 рабочих дней с момента получения документов, указанных в подпункте 11.4 пункта 11 настоящего Положения, Центр производит удержание налога на доходы физических лиц с денежных средств, указанных в приказе о поощрении, и перечисляет денежные средства на счета получателей поощрения, открытые в кредитных организациях.

14. Отдел по развитию МСУ обеспечивает ведение учета получателей поощрения.

Начальник отдела по развитию
местного самоуправления

М.В. Демидова

Приложение 1
к Положению о поощрении лиц,
входящих в структуру органа
территориального общественного
самоуправления

ФОРМА

В отдел по развитию местного
самоуправления Администрации
городского округа город Рыбинск
Ярославской области

Заявление о предоставлении поощрения лицам,
входящим в структуру органа территориального общественного самоуправления

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающий (ая) по адресу _____,
(адрес проживания)

зарегистрированный (ая) по адресу _____,
(адрес регистрации)

прошу назначить муниципальное поощрение _____

(категория получателя: председатель КТОС, член КТОС, председатель СМКД, ЖСК, ТСЖ,
старший по группе жилых домов МЖЗ)

за период _____ в сумме _____ рублей.

Название комитета ТОС _____

Количество (домов на улице МЖЗ; квартир в МКД) _____

Выплату производить на счет в кредитном учреждении,

№ счета _____

Сообщаю о себе следующие данные:

тел. (дом, мобильный) _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Паспорт заявителя	Серия		Дата выдачи	
	Номер		Дата рождения	
	Кем выдан			

Согласие на обработку персональных данных прилагаю.

« _____ » _____ 20 _____ г
(Дата)

_____/_____
(Подпись заявителя, расшифровка)

Приложение 2
к Положению о поощрении лиц,
входящих в структуру органа
территориального общественного
самоуправления

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
основной документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган),

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области в лице отдела по развитию местного самоуправления Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области, Департаменту образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области, муниципальному учреждению «Центр обеспечения функционирования муниципальной системы образования городского округа город Рыбинск» (далее - операторы).

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, номер телефона, номер банковского счета.

Согласие на обработку отмеченных выше персональных данных дается в целях выплаты поощрения лиц, входящих в структуру органа территориального общественного самоуправления. Обработка отмеченных выше данных осуществляется строго для достижения вышеизложенных целей.

Разрешаю операторам производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение.

Данное согласие действует в течение всего срока оказания обозначенных выше мер социальной поддержки.

Данное согласие может быть отозвано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 ____ г
(Дата)

(Подпись заявителя)

Приложение 3
к Положению о поощрении лиц,
входящих в структуру органа
территориального общественного
самоуправления

Форма 1 ходатайства о поощрении
для председателей совета
многоквартирного дома,
председателей товарищества
собственников жилья, председателей
жилищно-строительного
кооператива, старших по домам,
старших по группе жилых домов
малоэтажной жилой застройки

Утверждено общим собранием жителей _____

(дата проведения собрания, № протокола)

Ходатайство о поощрении

ФИО _____
проживающий (ая) по адресу: _____,
(адрес проживания)
зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
(адрес регистрации)
является _____
(категория получателя: председатель СМКД, ЖСК, ТСЖ, старший по группе жилых домов МЖЗ)
срок действия полномочий _____

Информация о мероприятиях, проводимых получателем поощрения:

Наименование мероприятия	Сроки проведения
информационно-разъяснительная работа с гражданами (опросы, информирование жителей о решениях, принимаемых органами местного самоуправления, органами ТОС, распространение информационных материалов органов местного самоуправления)	

участие в подготовке и проведении мероприятий органов ТОС, некоммерческих организаций, органов местного самоуправления (участие в обучающих семинарах по повышению грамотности потребителей жилищно-коммунальных услуг, проведение собраний, встреч с жителями, культурно-массовые, спортивные и иные мероприятия)	
взаимодействие с участковым уполномоченным полиции, другими должностными лицами	
привлечение жителей к участию на добровольной основе в работе по санитарной очистке, благоустройству и озеленению территорий, уборке несанкционированных свалок	
организация и проведение иных мероприятий в рамках своей компетенции	

Размер поощрения _____
(сумма цифрами и прописью)

Председатель собрания: _____ / _____

Секретарь собрания: _____ / _____

Приложение 4
к Положению о поощрении лиц,
входящих в структуру органа
территориального общественного
самоуправления

Форма 2 ходатайства для
руководителей и членов органа
территориального общественного
самоуправления

Утверждено на конференции территориального
общественного самоуправления _____

_____ (дата проведения заседания, № протокола)

Ходатайство о поощрении

ФИО _____
проживающий (ая) по адресу: _____,
(адрес проживания)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
(адрес регистрации)

является _____
(категория получателя: председатель органа ТОС, член органа ТОС)

срок действия полномочий _____

Информация о мероприятиях, проводимых получателем поощрения:

Наименование мероприятия	Сроки проведения
организация проведения заседаний органа территориального общественного самоуправления	
участие в учебно-образовательных семинарах и иных тематических мероприятиях, в рамках компетенции ТОС, в т.ч. организуемых при поддержке органов местного самоуправления городского округа город Рыбинск	
организация и проведение мероприятий в рамках компетенции ТОС (благоустройство, озеленение территорий, спортивные, культурные и иные тематические мероприятия)	

участие в подготовке и проведении мероприятий, проводимых органами местного самоуправления городского округа город Рыбинск (подготовка и проведение выездных личных приемов руководителей органов местного самоуправления, собраний и встреч с населением, других мероприятий)	
организация и проведение иных мероприятий в рамках своей компетенции	

Размер поощрения _____

(сумма цифрами и прописью)

Председатель конференции _____ / _____

Секретарь конференции _____ / _____