



**Администрация городского округа город Рыбинск
Ярославской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от **23.07.2026**

№ 658

О проведении ежегодной
городской научно-практической
конференции имени
Л.М. Марасиновой

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в связи с 90-летием со дня рождения Марасиновой Людмилы Михайловны (10.10.1936-23.06.2001), Почётного гражданина города Рыбинска, кандидата исторических наук, поэтессы, общественного деятеля, учитывая её вклад в развитие Рыбинска, с целью популяризации научного, краеведческо-исторического, педагогического, поэтического, гражданско - общественного наследия Марасиновой Л.М., руководствуясь Уставом городского округа город Рыбинск Ярославской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить положение о ежегодной городской научно-практической конференции имени Л.М. Марасиновой (приложение 1).
2. Определить Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области ответственным организатором подготовки и проведения ежегодной городской научно-практической конференции имени Л.М. Марасиновой.
3. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению конференции (далее – Оргкомитет) (приложение 2).
4. Оргкомитету обеспечить подготовку и проведение I ежегодной городской научно-практической конференции имени Л.М. Марасиновой 10 октября 2026 года, дав старт ежегодной традиции, важной для развития образовательного пространства городского округа город Рыбинск Ярославской области.

5. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Рыбинские известия» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальной политике.

Глава городского округа
город Рыбинск

Д.С. Рудаков

Приложение 1
к постановлению Администрации
городского округа город Рыбинск
Ярославской области
от 23.07.2026 № 658

Положение о ежегодной городской научно-практической конференции
имени Л.М. Марасиновой

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодной городской научно-практической конференции имени Л.М. Марасиновой¹ (далее также – Конференция), её организационно-методическое обеспечение, порядок условия участия в Конференции.

1.2. Учредителем Конференции является Администрация городского округа город Рыбинск Ярославской области (далее также - Учредитель).

1.3. Организатором Конференции является Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск (далее - Организатор) при взаимодействии с Управлением культуры Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области, Управлением молодежной политики Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области, Центром образования «Гимназия № 8 им. Л.М. Марасиновой» муниципального образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа «Образовательный комплекс «Классика», ФГБОУВО «Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П.А. Соловьёва» (далее – РГАТУ имени П.А.Соловьёва), филиалом в Рыбинске ФГБОУВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д.Ушинского» (далее – ЯГПУ имени К.Д.Ушинского).

1.4. Конференция проводится ежегодно в очном формате по двум программам:

- просветительская программа;
- конкурсная программа в 7 номинациях с учетом 4 статусных и 6 возрастных категорий.

Дата проведения: 10 октября – день рождения Л.М. Марасиновой.

Первая Конференция приурочена к 90-летию со дня рождения Л.М. Марасиновой.

Место проведения: Общественно-культурный центр (ул. Чкалова, 89, город Рыбинск, Ярославская область).

¹ Марасинова Людмила Михайловна (10.10.1936 – 23.06. 2001 гг.) – Почётный гражданин города Рыбинска, кандидат исторических наук, поэтесса, общественный деятель. В 1954 году, закончив с золотой медалью школу № 2 города Рыбинска, Людмила Михайловна поступила на исторический факультет МГУ. В 1996 году защитила кандидатскую диссертацию и с этого года вошла в число преподавателей Рыбинского авиационного института. Ведущими направлениями талантливого историка-краеведа всегда являлись изучение, возрождение и приумножение природно-культурного наследия малой Родины – г. Рыбинска и Рыбинского района. Неоценим вклад Марасиновой Л.М. в возвращении г. Рыбинску его исторического названия и присвоении статуса исторического города. Людмила Михайловна – инициатор создания городских программ в области образования, культуры, архитектуры и археологии. Вот лишь некоторые из них, самые известные: «Исторический город», «Возрождение русской усадьбы», «Побережье», «Остров», «Чистая вода», «Колокша», «Русская икона».

10.10.2021 года гимназии № 8, с которой Л.М. Марасинову связывает многолетнее взаимодействие в рамках реализации краеведческих программ, развития школьного научного общества, присвоено имя Почетного гражданина города Рыбинска Л.М.Марасиновой. С этого времени в образовательной организации ежегодно проводятся муниципальные Марасиновские чтения и литературные гостиные.

Программа Конференции ежегодно утверждается Организационным комитетом (далее - Оргкомитет) не позднее, чем за 10 дней до её проведения.

2. Цели и задачи Конференции

2.1. Цель Конференции: привлечь внимание необходимости сохранения и популяризации исторического, культурного и природного наследия родного края, как сути активной жизненной позиции Л.М. Марасиновой.

2.2. Задачи Конференции:

1) пропагандировать научное, краеведческо-историческое, педагогическое, поэтическое, гражданско - общественное наследие Л.М. Марасиновой;

2) привлечь внимание к актуальным темам сохранения наследия родного края через биографии земляков, традиции и обычаи местности;

3) способствовать активизации интереса обучающихся, студентов, педагогов, преподавателей, активных граждан Российской Федерации к исследованию культурного и исторического наследия родного края;

4) организовать обмен эффективными практиками и опытом краеведческой и научно-исследовательской деятельности (проекты, исследования, экскурсии и экспедиции);

5) поддержать внедрение межведомственных краеведческих проектов в образовательное пространство города и региона.

3. Участники Конференции

3.1. К участию в Конференции приглашаются обучающиеся образовательных организаций Ярославской области, студенты государственных образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования, учреждений дополнительного образования, активные граждане Российской Федерации, общественные деятели.

3.2. Конференция предполагает, как индивидуальную форму участия, так и коллективную, в составе не более трёх авторов работы.

3.3. Конференция проводится в сочетании двух программ: просветительской и конкурсной:

3.4. Просветительская программа Конференции составляет основу пленарного заседания, при достаточном количестве заявок организуется работа различных секций.

3.5. Конкурсная программа Конференции проводится в 4 статусных и в 6 возрастных категориях:

1) учащиеся школ (6-8 классы и 9-11 классы);

2) студенты колледжей и вузов (14 – 17 лет; 18 и более лет);

3) общественные деятели, активные граждане (14+);

4) преподаватели и педагоги образовательных организаций, работники учреждений культуры (18+).

3.6. Категория участника (с указанием возраста) обязательно должна быть отмечена в анкете участника ежегодной научно-практической конференции имени Л.М. Марасиновой (приложение 1).

4. Руководство Конференцией

4.1 Общее руководство Конференцией осуществляет Оргкомитет.

4.2. Оргкомитет формируется из представителей Учредителя, административных и педагогических работников образовательных организаций, учреждений культуры, расположенных на территории городского округа город Рыбинск Ярославской области. По согласованию в состав Оргкомитета приглашаются члены семьи Л.М. Марасиновой, представители органов государственной власти Ярославской области, творческие работники, деятели науки, общественные деятели Российской Федерации.

4.3. Состав Оргкомитета утверждается ежегодно Учредителем не позднее, чем за 2 месяца до проведения Конференции.

4.4. Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению Конференции, утверждает программу, список участников, определяет необходимый состав экспертов для каждой секции, рассматривает протоколы экспертов, утверждает результаты конкурсного участия, решает иные вопросы по организации работы Конференции.

4.5. В состав экспертов приглашаются представители Учредителя, министерств образования, культуры и молодёжной политики Ярославской области, квалифицированные педагоги, общественные деятели, представители высших учебных заведений, научных организаций, учреждений культуры, специалисты профильных сфер, члены семьи Л.М. Марасиновой. В группе экспертов каждой секции определяется один руководитель. Руководители и эксперты секций определяются после окончания приёма пакета документов участников Конференции, комплектования перечня работ каждой секции. Количественный состав экспертов - не менее 3 человек для каждой секции.

4.6. Оператором Конференции определён Центр образования «Гимназия № 8 им. Л.М.Марасиновой» МОУ СОШ «Образовательный комплекс «Классика» (далее также - Оператор). В обязанности Оператора входит сбор заявок, проверка работ на авторство и исключение повторного участия, обеспечение коммуникаций с авторами работ, формирование электронной и текстовой программы Конференции, создание условий для проведения Конференции. Работа Оператора организуется при содействии МУ ДПО «Информационно-образовательный центр» городского округа город Рыбинск Ярославской области (Далее - МУ ДПО «ИОЦ») и МУ ДО «Центр «Молодые Таланты».

4.7. МУ ДПО «ИОЦ» создает специальный сайт Конференции, размещенный на сайте Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области в разделе «Образование» <https://rybinsk.ru/social-sphere/obrazovanie>.

5. Заявки на участие в Конференции

5.1. Заявки для участия в Конференции предоставляются в адрес Оператора по электронной почте Центра образования «Гимназия № 8 им. Л.М. Марасиновой» МОУ СОШ «Образовательный комплекс «Классика» gim8.rybinsk@yarregion.ru со специальной отметкой «Конференция».

5.2. Сроки подачи заявки: с 01 сентября до 30 сентября текущего года (не позднее 10 дней до даты проведения Конференции).

5.3. Заявка представляет собой электронный пакет документов, направленный на адрес электронной почты Оператора gim8.rybinsk@yarregion.ru со специальной отметкой «Конференция», включающий следующие документы:

1) анкета участника ежегодной научно-практической конференции имени Л.М. Марасиновой (формат word) (приложение 1). В анкете обязательно указываются адрес электронной почты, на который предстоит направить сертификат участника Конференции, контактные телефоны автора работы и научного руководителя (при наличии);

2) электронный скан-образ согласия родителя (законного представителя) на сбор, обработку, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных несовершеннолетнего ребенка – участника Конференции (приложение 2);

3) электронный скан-образ согласия на сбор, обработку, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных участника Конференции/научного руководителя представляемой работы (приложение 3);

4) аннотация работы (формат word) (от 500 до 1000 знаков 12пт Times New Roman). В число знаков не входит название работы и информация об авторах и научных руководителях (для формирования программы Конференции);

5) работа (формат word), оформленная в соответствии с требованиями (приложение 4);

6) тезисы для последующей публикации в сборнике работ Конференции. Тезисы оформляются в соответствии с требованиями (приложение 5).

5.3. Программа Конференции формируется на основе анкеты автора работы и аннотации работы.

5.4. За использование некорректно заполненной анкеты и аннотации Оператор ответственности не несёт. В случае предоставления работы с нарушением настоящего Положения Оргкомитет вправе отклонить работу от рассмотрения и участия.

6. Порядок проведения Конференции

6.1. Регламент Конференции предусматривает публичные выступления авторов работ по результатам собственной исследовательской, проектной, творческой, общественно – значимой деятельности.

6.2. Регламент выступления в рамках просветительской программы Конференции предполагает публичное выступление до 10 мин. Визуальное сопровождение приветствуется.

6.3. Регламент выступления в рамках конкурсной программы Конференции предусматривает публичную защиту работы (продолжительность выступления – до 7 минут, и до 3 минут ответы на вопросы). Визуальное сопровождение в соответствии с конкурсными критериями приветствуется.

6.4. Требования к содержанию и оформлению доклада соответствуют традиционным стандартам описания результатов научных исследований.

6.5. В рамках конкурсной программы Конференции предусматривается работа следующих секций:

- 1) Историческое краеведение/История и археология;
- 2) Этнография и культурное наследие;
- 3) Экологическое краеведение/Природа и экология;
- 4) Литературное краеведение/Поэтическое творчество;

5) Персоналии и судьбы в истории родного края /Л.М. Марасинова – человек эпоха;

6) Образовательный туризм;

7) Социально – значимые молодёжные проекты краеведческой направленности.

6.6.Примерная тематика докладов:

Секция «Историческое краеведение/История и археология» – история и архитектура родного края; археологические памятники региона; история населённых пунктов: от основания до современности; роль музеев в сохранении и популяризации историко-культурного наследия; архивные находки: новые источники по истории региона; участие в археологических экспедициях.

Секция «Этнография и культурное наследие» – «Живая старина»: традиционные ремёсла и промыслы; «Фольклорный мир»: народные праздники, обряды и фольклор (песни, сказки и предания); «Диалекты и говоры»: лингвистическая карта региона»; «Кухня как часть культурного кода»: гастрономические традиции; топонимика: происхождение названий населённых пунктов и природных объектов.

Секция «Экологическое краеведение/Природа и экология» – заповедные уголки: флора и фауна родного края; вода — источник жизни: реки и озера региона; сохранение биоразнообразия: проблемы и решения; экологический туризм: маршруты и перспективы, вклад в устойчивое развитие края, ноосферное учение.

Секция «Литературное краеведение/Поэтическое творчество» – писатели и поэты родного края. Литературное творчество обучающихся о родном крае и выдающихся земляках. Краеведческая составляющая стихов Л.М. Марасиновой.

Секция «Персоналии и судьбы в истории родного края/Л.М. Марасинова – человек-эпоха» – «Знаменитые земляки»: вклад в науку, культуру, искусство, общественную жизнь; «Имена на карте города»: память в названиях улиц; мемориальные места и традиции увековечения; «Семейная история как часть большой истории края».

Секция «Образовательный туризм» - защита квестов, квизов, интерактивных игр, карт и экскурсий – туристические маршруты и экскурсии по родному краю, в том числе виртуальные.

Секция «Социально – значимые молодёжные проекты краеведческой направленности» - уже реализованные или предлагаемые краеведческие проекты, авторами которых является молодёжь (возраст 14 – 35 лет) или для молодёжи.

6.7. Оргкомитет оставляет за собой право изменять организационно работу секций при наличии малого или большого числа работ, а также предлагать авторам работы изменить выбор секции в зависимости от содержания и структуры работы.

6.8. Оператор во взаимодействии с МУ ДПО «ИОЦ», МУ ДО «Центр «Молодые таланты» осуществляет проверку заявленных работ.

Перед экспертной оценкой конкурсных работ осуществляется их проверка на заимствование и парафразу в системе «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru>), проводится сравнительный анализ с работами прошлых лет.

Конкурсные работы, содержащие плагиат (дословное изложение чужого текста) и/или парафразу (изложение чужого текста с заменой слов и выражений

без изменений содержания заимствованного текста) без указания корректно оформленной ссылки, автоматически отклоняются от участия в Конференции.

Работы, повторно поданные участниками Конференций прошлых лет, отклоняются от участия в конкурсной программе, но могут быть рассмотрены в просветительской программе Конференции.

6.9. Все работы, включённые в конкурсную программу Конференции, подлежат оценке экспертов. При отклонении работы от участия в конкурсной программе заполняется экспертное заключение с указанием причин отклонения. Форма экспертного заключения приведена в Приложении 6.

6.10. Все работы, допущенные до конкурсной программы, публично презентуются авторами и оцениваются экспертами в соответствии с критериями. По результатам работы секции эксперты заполняют экспертные листы, образцы которых приведены в приложениях 7-8.

6.11. Программа Конференции формируется по мере поступления работ. Порядок выступления участников Конференции определяется программой. Программа Конференции вручается участникам в день проведения на регистрации.

6.12. Электронный вариант программы формируется Оператором.

В просветительской программе Конференции предусмотрены мастер-классы, творческие мастерские, экскурсии, диалоговые площадки, лекции преподавателей высшей школы, деятелей культуры. Ежегодная программа утверждается Оргкомитетом с учётом мнения Учредителя и предложений Организатора, в том числе Центра образования «Гимназия № 8 им. Л.М. Марасиновой» МОУ СОШ «Образовательный комплекс «Классика», РГАТУ имени П.А.Соловьева.

7. Подведение итогов

7.1. Эксперты каждой секции конкурсной программы Конференции проводят оценку работ участников в соответствии с критериями, определёнными в Приложениях (6-7). По окончанию работы предметной секции в день её проведения проводится заседание экспертов секции, где принимается решение о победителях и призёрах. Все решения экспертов протоколируются, являются окончательными. Апелляции на итоговое решение экспертов о победителях и призёрах каждой секции не принимаются.

7.2. Все участники Конференции получают сертификат участника ежегодной городской научно-практической Конференции имени Л.М. Марасиновой. Сертификаты участников направляются Оператором в течение месяца на адреса электронной почты, указанной в заявке.

7.3. Победители Конференции награждаются благодарственными письмами Главы городского округа город Рыбинск Ярославской области.

7.4. Призёры Конференции награждаются дипломами (благодарственными письмами) Организатора, Управления культуры Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области, Управления молодежной политики Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области – в соответствии с номинациями секций.

7.5. Оргкомитет имеет право учредить награды и специальные призы, поощрительные дипломы участникам Конференции от различных организаций,

представители которых входят в состав Оргкомитета или в группу экспертов различных секций.

7.6. Работы, представленные на Конференцию, не возвращаются. Оператор Конференции гарантирует сохранение авторских прав каждой работы.

7.7. Участники, ставшие победителями и призёрами предметных секций Конференции, в дальнейшем приглашаются в качестве почётных докладчиков на проектно-исследовательские муниципальные мероприятия. Участие в Конференции входит в рейтинг показателей для определения стипендиатов Главы городского округа город Рыбинск Ярославской области в рамках поддержки и развития одарённых детей города.

8. Заключительные положения

В течение месяца Оператором при содействии МУ ДПО «ИОЦ» и МУ ДО «Центр «Молодые таланты» оформляется электронный сборник тезисов представленных работ, который размещается на специальном сайте Конференции.

Директор Департамента образования

Р.А. Брядовая

Приложение 1
к Положению о ежегодной городской
научно-практической
конференции имени
Л.М. Марасиновой

Анкета участника ежегодной городской научно-практической конференции
имени Л.М. Марасиновой

№ п/п	Раздел анкеты	Заполнение автором работы (печатный вариант)
1	Фамилия, имя, отчество	
2	Дата рождения	
3	Образовательное учреждение (полностью) / место работы / общественная организация	
4	Номинация по статусу (один из четырёх) и возрасту (один из шести)	
5	Программа Конференции (просветительская или конкурсная)	
6	Тематическая секция (одна из семи)	
7	Название работы	
8	Контактный телефон	
9	Электронная почта	
Информация о научном руководителе (при наличии)		
10	Фамилия, имя, отчество	
11	Образовательное учреждение (полностью) / место работы / общественная организация	
12	Должность, звание	
13	Контактный телефон	

С порядком проведения Конференции, правилами оформления работы и других документов ознакомлен(а).

Согласен (на), что невыполнение требований настоящего Положения может привести к отказу от участия в Конференции со стороны Оргкомитета.

Направленная анкета подтверждает вышеперечисленные ознакомление и согласие.

«_____» _____ 202_ г.

подпись

расшифровка

Приложение 2
к Положению о ежегодной
городской научно-практической
конференции имени
Л.М. Марасиновой

Согласие родителя (законного представителя)
на сбор, обработку, хранение, использование, распространение (передачу) и
публикацию персональных данных несовершеннолетнего ребенка– участника
Конференции

Наименование мероприятия: ежегодная городская научно-практическая
конференция
имени Л.М. Марасиновой

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью)

проживающий по адресу _____,
(адрес места жительства)

паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего паспорт)
являясь на основании _____ родителем (законным представителем)
(наименование документа, подтверждающие полномочия родителя (законного
представителя))

(фамилия, имя, отчество ребенка (подопечного) полностью)

место учебы в настоящее время (в соответствии с уставом образовательной
организации): _____

класс обучения _____, дата рождения ребенка (число, месяц, год): _____

паспорт (свидетельство о рождении ребенка) _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего паспорт/свидетельство о рождении ребенка)
в соответствии с требованиями статей 9, 10.1 Федерального закона от
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на
обработку муниципальным образовательным учреждением средней
общеобразовательной школой «Образовательный комплекс «Классика» - Центр
образования «Гимназия № 8 им. Л.М. Марасиновой», находящимся по адресу:
г. Рыбинск, Бульвар 200 лет Рыбинска, д. 15 (далее – Оператор) персональных
данных моего ребенка: фамилии, имени, отчества, места учебы, класса, даты

рождения, паспортных данных/данных свидетельства о рождении, контактного телефона и адреса электронной почты с целью формирования регламентированной отчетности, размещения части данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, класса, места учебы) в региональной базе данных о достижениях одаренных детей и их педагогах-наставниках, а также в свободном доступе в сети Интернет: на специальном сайте Конференции, расположенном на сайте Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области в разделе «Образование» <https://rybinsk.ru/social-sphere/obrazovanie>.

Я разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с деятельностью Оператора, а также безвозмездно воспроизводить его авторские работы (полностью или частично) в итоговом сборнике мероприятия, на своих сайтах и в других проектах без дополнительных согласований. Фотографии, видеоматериалы и авторские работы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (Департаменту образования Администрации городского округа город Рыбинск, МОУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» и др.), обезличивание, блокирование, уничтожение а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Способы обработки персональных данных: смешанная обработка с передачей по сети Интернет.

Согласие действует на период с момента предоставления до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«_____» _____ 202_ г.

подпись

расшифровка

Приложение 3
к Положению
о ежегодной городской
научно-практической
конференции имени
Л.М. Марасиновой

Согласие на сбор, обработку, хранение, использование, распространение (передачу)
и публикацию персональных данных участника Конференции / научного
руководителя представляемой работы

Наименование мероприятия: ежегодная городская научно-практическая конференция
имени Л.М. Марасиновой

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающий по адресу _____,
(место жительства)

паспорт _____, выданный _____,
(серия, номер) (дата выдачи)

_____ (наименование органа, выдавшего паспорт)
место работы в настоящее время: _____

Должность _____
Контактный телефон и (или) адрес электронной почты _____

Дата рождения (число, месяц, год) _____,
в соответствии с требованиями статей 9 и 10.1 Федерального закона от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку муниципальным
образовательным учреждением средней общеобразовательной школой «Образовательный
комплекс «Классика» - Центр образования «Гимназия № 8 им. Л.М. Марасиновой», находящемся
по адресу: 152914, г. Рыбинск, бульвар 200 лет Рыбинска, д.15 (далее – Оператор) моих
персональных данных: фамилии, имени, отчества, места работы, должности, контактного
телефона и (или) адреса электронной почты, даты рождения с целью формирования
регламентированной отчетности, а также размещения части данных в региональной базе данных о
достижениях одаренных детей и их педагогах-наставниках, а также в свободном доступе в сети
Интернет: на специальном сайте Конференции, расположенном на сайте Администрации
городского округа город Рыбинск Ярославской области в разделе «Образование»
<https://rybinsk.ru/social-sphere/obrazovanie>.

Я разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку с моим участием, безвозмездно
использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних
коммуникациях, связанных с деятельностью Оператора. Фотографии, видеоматериалы могут быть
скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для
использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете
и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству и
репутации.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими
персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление,
изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу третьим лицам
(Департаменту образования Администрации городского округа город Рыбинск, МОУ ДПО

«Информационно-образовательный Центр» и др.), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ. Способы обработки персональных данных: смешанная обработка с передачей по сети Интернет.

Согласие действует на период с момента предоставления и прекращается по истечении срока документа.

Данное согласие может быть отозвано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

«_____» _____ 202_ г.

подпись

расшифровка

Приложение 4
к Положению
о ежегодной городской
научно-практической
конференции имени
Л.М. Марасиновой

Общие требования по содержанию научно-исследовательской и проектной работы
участника ежегодной городской научно-практической конференции
имени Л.М. Марасиновой

Структура и содержание работы

Работа, представленная на ежегодную городскую научно-практическую конференцию имени Л.М. Марасиновой, должна представлять собой научное исследование, целью которого является поиск /представление нового знания.

Реферативные работы к рассмотрению не принимаются.

Представленная работа включает:

1. Титульный лист;
2. Содержание;
3. Введение;
4. Основную часть;
5. Заключение;
6. Список использованных источников;
7. Приложения, если автор считает это необходимым.

Титульный лист содержит наименование Конференции, название работы, сведения об авторах (фамилия, имя, отчество, образовательная организация/место работы) и научных руководителях (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, звание, учёная степень). Формат страницы титульного листа - А4.

Содержание оформляется в соответствии с перечнем разделов и нумерации страниц.

Введение включает в себя формулировку постановки проблемы (цели и задачи), отражает актуальность темы, краткий обзор используемой литературы и источников, степень изученности данного вопроса.

Основная часть включает информацию, собранную и обработанную автором, а именно характеристику методов решения проблемы, сравнение известных автору старых и предлагаемых методов решения, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.).

В заключении в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, дальнейших направлений исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования).

В список литературы в алфавитном порядке в соответствии с требованиями к составлению библиографического списка заносятся источники, использованные автором.

Работа может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т. п.).

Приложения могут занимать до 10 дополнительных страниц. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте работы на них должны содержаться ссылки.

Требования к оформлению работы

Текст работы печатается на стандартных страницах белой бумаги формата А4 (210*297 мм, горизонталь - 210 мм). Шрифт - Times New Roman, размер 14 межстрочный интервал 1,5, поля: слева - 25 мм, справа – 10 мм, сверху и снизу - 20 мм.

Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.п.), которые выполняются черной пастой.

Максимально допустимое количество страниц текста работы - 20 страниц (не считая титульного листа и приложений).

Страницы должны быть пронумерованы. Текст работы и приложения скрепляются вместе с титульным листом (рекомендуется скоросшиватель). Печатный вариант работы предъявляется экспертам секции.

Образец титульного листа текста исследования, представленного
на ежегодную городскую научно-практическую конференцию
имени Л.М. Марасиновой

ЕЖЕГОДНАЯ ГОРОДСКАЯ
НАУЧНО – ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ
ИМЕНИ Л.М. МАРАСИНОВОЙ

Творчество архитекторов города Рыбинска

Автор работы:

Николаева Наталья Николаевна,
учащаяся МОУ СОШ «Образовательный комплекс
«_____»,
Центр образования _____, 10 класс

Научный руководитель:

Иванов Иван Иванович,
педагог МОУ СОШ «Образовательный комплекс
«_____»,
Центр образования _____

Рыбинск, 202_

Приложение 5
к Положению
о ежегодной городской
научно-практической конференции
имени
Л.М. Марасиновой

Требования к оформлению тезисов

Объем тезисов: до 5 тыс. знаков в формате Word, 12 кегль, одинарный интервал. Последовательность обязательных элементов издательского оформления статей:

1. Заглавие статьи /название работы. Заглавия статьи приводят строчными буквами, в конце заглавия статьи точку не ставят.

2. Сведения об авторе (авторах) содержат:

- имя, отчество, фамилию автора (полностью);
- наименование организации (учреждения), её подразделения, где работает или учится автор (без обозначения организационно-правовой формы юридического лица;
- город, регион и страна, где работает или учится автор;
- электронный адрес автора (e-mail).

3. Резюме работы объемом 50-100 слов.

4. Ключевые слова (словосочетания) 5–7 слов. После ключевых слов, если это необходимо, приводят слова благодарности организациям (учреждениям), научным руководителям и другим лицам, оказавшим помощь в подготовке статьи, сведения о грантах, финансировании подготовки и публикации статьи, проектах, научно-исследовательских работах, в рамках или по результатам которых опубликована статья. Эти сведения приводят с предшествующим словом «Благодарности».

5. Текст статьи.

6. Перечень затекстовых библиографических ссылок.

Библиографическую запись для перечня затекстовых библиографических ссылок по ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» Ссылки в тексте оформляются в круглых скобках, с указанием автора источника, его года издания и номера страницы. Ссылки оформляются в тексте, в конце даётся полный библиографический список использованных работ в алфавитном порядке.

Оргкомитет оставляет за собой право отклонять материалы, не соответствующие указанной тематике, предъявляемым требованиям к оформлению, не прошедшие проверку в системе «Антиплагиат».

Приложение 6
к Положению
о ежегодной городской
научно-практической
конференции имени Л.М.
Марасиновой

Пример экспертного заключения на работу

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на работу _____, _____

(Ф.И.О. автора, его социальный статус в соответствии с заявкой:
ученик, студент - указание образовательной организации, общественный, научный деятель, рабочий,
служащий - место работы, организация)

на тему: _____

(название работы)

«___» _____ 20__ г. эксперту ежегодной городской научно-
практической конференции имени Л.М. Марасиновой, поступила работа

(Ф.И.О. автора)

(название работы)

Ознакомившись с работой и проанализировав ее содержание, эксперт секции
пришел к выводу, что представленная работа **не соответствует** требованиям,
прописанным в Положении о проведении ежегодной городской научно-
практической конференции имени Л.М. Марасиновой, по следующим причинам:

На основании вышеизложенного эксперт принимает решение об отклонении
работы _____

(Ф.И.О. автора)

от участия в ежегодной городской научно – практической конференции имени
Л.М. Марасиновой.

Эксперт секции: _____

(ФИО)

(должность, звание)

подпись

расшифровка подписи

Приложение 7
к Положению
о ежегодной городской
научно-практической конференции
имени
Л.М. Марасиновой

Пример экспертного листа для гуманитарных секций

ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ

ФИО эксперта _____

№ п\п	ФИО участника и название работы	Критерии оценки (10-балльная система)			
		Актуальность и новизна работы	Наличие собственных взглядов и выводов	Изложение доклада и эрудированность автора	Сумма баллов
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Подпись эксперта _____

Приложение 8
к Положению
о ежегодной городской
научно-практической
конференции имени
Л.М. Марасиновой

Пример экспертного листа для секций естественнонаучной и технической
направленности

ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ

ФИО эксперта _____

№ п\п	ФИО участника и название работы	Критерии оценки (10-балльная система)			
		Глубина проработанности исследования	Научно- практическое значение работы	Изложение доклада и эрудированность автора	Сумма баллов
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Подпись эксперта _____

Приложение 2
к постановлению Администрации
городского округа город Рыбинск
Ярославской области
от 23.07.2026 № 658

Состав Оргкомитета
ежегодной городской научно-практической конференции
имени Л.М. Марасиновой

Председатель Оргкомитета	заместитель Главы Администрации по социальной политике
Заместитель председателя Оргкомитета	Директор Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области
Секретарь Оргкомитета	Первый заместитель директора Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области
Члены Оргкомитета	Заместитель министра культуры Ярославской области (по согласованию)
	Заместитель директора Департамента образования –начальник отдела развития общего и дополнительного образования
	Начальник Управления культуры Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области
	Начальник Управления молодёжной политики Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области
	Начальник отдела туризма Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области
	Проректор по молодёжной политике ФБГОУ ВО «Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П.А.Соловьева» (по согласованию)
	Проректор по учебно-методической работе ФБГОУ ВО «Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П.А.Соловьева» (по согласованию)
	Руководитель Рыбинского филиала ФБГОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет имени К.Д.Ушинского» (по согласованию)
	Директор МОУ СОШ «Образовательный комплекс «Классика»
	Директор структурного подразделения - центра образования Гимназия № 8 им. Л.М. Марасиновой
	Заведующий МУК ЦГБ «БИЦ "Радуга"»
	Директор МУК «ОКЦ»

Директор Департамента образования

Р.А. Брядовая