



**Администрация городского округа город Рыбинск
Ярославской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от **13.08.2026**

№ 709

Об утверждении Порядка
проведения оценки
регулирующего воздействия

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Ярославской области от 26.12.2014 № 93-з «Об отдельных вопросах проведения оценки регулирующего воздействия проектов правовых актов, установления и оценки применения обязательных требований, а также экспертизы нормативных правовых актов в Ярославской области», Уставом городского округа город Рыбинск Ярославской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа город Рыбинск от 27.12.2016 № 3491 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и экспертизы муниципальных правовых актов».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Рыбинские известия» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам.

Глава городского округа
город Рыбинск

Д.С. Рудаков

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа город Рыбинск
Ярославской области
от 13.08.2026 № 706

Порядок
проведения оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных правовых актов

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов (далее - Порядок) устанавливает порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов постановлений Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (далее - постановление Администрации), а также проектов решений Муниципального Совета городского округа город Рыбинск, вносимых Главой городского округа город Рыбинск Ярославской области, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности (далее - проект муниципального правового акта), в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета городского округа город Рыбинск Ярославской области.

1.2. Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении:

1.2.1. проектов правовых актов Муниципального Совета городского округа город Рыбинск, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

1.2.2. проектов правовых актов Муниципального Совета городского округа город Рыбинск, регулирующих бюджетные правоотношения;

1.2.3. проектов муниципальных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.3. ОРВ осуществляется структурным подразделением, отраслевым (функциональным) органом Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области, обладающим правами юридического лица, в соответствии с Законом Ярославской области от 26.12.2014 № 93-з «Об отдельных вопросах проведения оценки регулирующего воздействия проектов правовых актов, установления и оценки применения обязательных требований, а также экспертизы нормативных правовых актов в Ярославской области» (далее – Закон Ярославской области № 93-з) и настоящим Порядком.

1.4. Ответственным за подготовку заключения по результатам ОРВ проекта

муниципального правового акта является управление экономического развития и инвестиций Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (далее - Управление).

1.5. Ответственным за размещение информации по ОРВ на официальном сайте Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области в разделе «Нормативные документы»/«ОРВ нормативных актов» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Администрации) является муниципальное казенное учреждение городского округа город Рыбинск «Информационно-технический центр» (далее - МКУ ГОГР «ИТЦ»).

2. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов

2.1. ОРВ проектов муниципальных правовых актов состоит из следующих основных этапов:

2.1.1. размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (опубликование) уведомления о подготовке проекта муниципального правового акта (далее – уведомление) и проведение публичных консультаций;

2.1.2. разработка проекта муниципального правового акта, составление сводного отчета о проведении ОРВ (далее – сводный отчет), публичное обсуждение.

2.2. Проведение ОРВ завершается составлением заключения по результатам ОРВ проекта муниципального правового акта (далее – заключение).

2.3. ОРВ осуществляется структурным подразделением, отраслевым (функциональным) органом Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области, обладающим правами юридического лица, к компетенции которого относятся вопросы, на регулирование которых направлен планируемый к подготовке проект муниципального правового акта (далее - уполномоченный орган):

2.3.1. самостоятельно при подготовке им проекта муниципального правового акта;

2.3.2. на основании сообщения о разработке проекта муниципального правового акта, поступившего от субъекта правотворческой инициативы, определенного Уставом городского округа город Рыбинск Ярославской области, направленного в письменной форме и подписанного субъектом правотворческой инициативы, которое должно содержать следующую информацию:

2.3.2.1. сведения о субъекте правотворческой инициативы с указанием его наименования, телефона и фамилии, имени, отчества (при наличии), контактного лица, адреса электронной почты;

2.3.2.2. вид, наименование проекта муниципального правового акта, планируемый срок его вступления в силу, сведения о необходимости установления переходного периода;

2.3.2.3. обоснование необходимости подготовки проекта муниципального правового акта, краткое изложение цели его регулирования с описанием проблемы, на решение которой направлено принятие правового акта;

2.3.2.4. круг лиц, на которых будет распространено действие правового акта (категории субъектов предпринимательской, иной экономической деятельности и инвестиционной деятельности), и интересы которых затрагиваются предлагаемым регулированием;

2.3.2.5. организации, которым субъект правотворческой инициативы предлагает принять участие в подготовке проекта муниципального правового акта.

2.4. Уполномоченный орган готовит уведомление по форме согласно приложению 1 к Порядку и направляет его в МКУ ГОГР «ИТЦ» для размещения на сайте Администрации.

Подготовка уведомления на основании поступившего от субъекта правотворческой инициативы сообщения о разработке проекта муниципального правового акта осуществляется не позднее 1 рабочего дня со дня получения указанного сообщения.

Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня размещения уведомления извещает об этом с указанием сведений о месте такого размещения:

1) органы и организации, представляющие интересы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и иные организации, которым предлагается принять участие в подготовке проекта муниципального правового акта. Извещение размещается на сайте Администрации (уполномоченный орган направляет извещение в МКУ ГОГР «ИТЦ» для размещения его на сайте Администрации);

2) Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ярославской области. Уполномоченный орган направляет извещение Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Ярославской области по электронной почте ombudsmanyar@yandex.ru.

В целях проведения качественного анализа альтернативных вариантов решения и уточнения проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений, уточнения состава потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможности возникновения у данных лиц необоснованных издержек, а также получения предложений о других возможных вариантах решения указанной проблемы уполномоченный орган проводит публичные консультации по обсуждению идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования.

Организация проведения публичных консультаций состоит из:

- конкретизации групп заинтересованных лиц и размещения извещения о проведении публичных консультаций на сайте Администрации;
- составления перечня вопросов, которые уполномоченный орган считает целесообразным обсудить с участниками публичных консультаций, заинтересованными лицами;
- размещения информации о проведении публичных консультаций на сайте Администрации (в составе уведомления);
- анализа предложений, поступивших от участников публичных консультаций;
- подведения итогов проведения публичных консультаций уполномоченным органом, составления свода предложений.

Срок, в течение которого принимаются предложения в связи с размещением уведомления, не может составлять менее 5 рабочих дней со дня размещения уведомления.

Заинтересованные лица направляют предложения на электронный адрес, указанный в уведомлении.

2.5. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, уполномоченный орган рассматривает предложения, поступившие в связи с размещением уведомления, подготавливает свод

предложений по форме согласно приложению 2 к Порядку и направляет его в МКУ ГОГР «ИТЦ» для размещения на сайте Администрации.

Предложения, поступившие по истечении установленного в уведомлении срока, к рассмотрению не принимаются.

2.6. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней принимает мотивированное решение о разработке проекта муниципального правового акта либо об отказе от подготовки проекта муниципального правового акта. Информация о мотивированном решении направляется в МКУ ГОГР «ИТЦ» для размещения на сайте Администрации.

В случае принятия решения о необходимости подготовки проекта муниципального правового акта уполномоченный орган разрабатывает проект муниципального правового акта с соблюдением требований к проектам муниципальных правовых актов, установленных Регламентом работы Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области, и формирует сводный отчет, содержащий предусмотренные статьей 11 Закона Ярославской области № 93-з сведения, по форме согласно приложению 3 к Порядку.

2.7. Уполномоченный орган готовит объявление о проведении публичного обсуждения проекта муниципального правового акта (далее – объявление) по форме согласно приложению 4 к Порядку и направляет его в МКУ ГОГР «ИТЦ» для размещения на сайте Администрации одновременно с проектом муниципального правового акта и сводным отчетом. В объявлении указываются форма и сроки подачи предложений заинтересованными лицами. Срок проведения публичного обсуждения не может составлять менее 10 рабочих дней с даты размещения проекта муниципального правового акта и сводного отчета.

Цели проведения публичного обсуждения:

- сбор мнений всех заинтересованных лиц относительно выявленной проблемы и обоснованности окончательного выбора варианта предлагаемого правового регулирования уполномоченным органом;
- установление степени объективности количественных и качественных оценок, касающихся групп потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможных выгод и издержек указанных групп, а также доходов (расходов) городского округа город Рыбинск Ярославской области, связанных с введением указанного варианта предлагаемого правового регулирования;
- определение степени достижимости целей предлагаемого правового регулирования, поставленных уполномоченным органом, а также возможных рисков, связанных с введением соответствующего правового регулирования;
- анализ воздействия предлагаемого правового регулирования на состояние конкуренции в городском округе город Рыбинск Ярославской области.

Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня размещения объявления извещает о начале публичного обсуждения органы и организации, указанные в пункте 2.4 раздела 2 Порядка.

Заинтересованные лица, принимавшие участие в публичном обсуждении, могут направить предложения способом, указанным в объявлении.

2.8. Срок проведения публичного обсуждения может быть продлен по решению уполномоченного органа, осуществляющего ОРВ. Уполномоченный орган направляет

информацию об основаниях и сроке такого продления в МКУ ГОГР «ИТЦ» для размещения на сайте Администрации.

2.9. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока публичного обсуждения составляет сводку предложений, поступивших в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения, по форме согласно приложению 5 к Порядку, а также сводный отчет; направляет их в МКУ ГОГР «ИТЦ» для размещения на сайте Администрации. Сводка предложений должна содержать решение ответственного за проведение ОРВ об учете предложений или их отклонении с обоснованием причин.

Предложения, поступившие по истечении установленного в объявлении срока, не включаются в сводку предложений.

При отсутствии поступивших предложений сводка предложений не подготавливается, отсутствие предложений фиксируется в сводном отчете.

2.10. По результатам публичного обсуждения в случае необходимости учета поступивших предложений уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня размещения на сайте Администрации сводки предложений дорабатывает проект муниципального правового акта, а также сводный отчет, включая в него сведения о проведении публичного обсуждения, сроках его проведения, а также сводку поступивших по результатам размещения извещения предложений либо сведения об их отсутствии.

2.11. Уполномоченный орган по результатам рассмотрения предложений, поступивших при публичном обсуждении проекта муниципального правового акта, может принять решение об отказе от подготовки муниципального правового акта.

Уполномоченный орган направляет информацию об отказе от подготовки проекта муниципального правового акта в МКУ ГОГР «ИТЦ» для размещения на сайте Администрации, извещает о принятом решении органы и организации, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.12. После завершения публичного обсуждения уполномоченный орган направляет в МКУ ГОГР «ИТЦ» сводный отчет и проект муниципального правового акта для размещения на сайте Администрации.

2.13. Проект муниципального правового акта и сводный отчет направляются в Управление для подготовки заключения по форме согласно приложению 6 к Порядку. Заключение должно содержать выводы, указанные в частях 2 и 3 статьи 13 Закона Ярославской области № 93-з. Выявленные в проекте муниципального правового акта положения, вводящие избыточные обязательные требования, обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов указанных субъектов и бюджета городского округа город Рыбинск Ярославской области, негативного воздействия предлагаемого регулирования на состояние конкуренции в городском округе город Рыбинск Ярославской области, отражаются в заключении.

Заключение подготавливается в срок не более 15 рабочих дней со дня поступления проекта муниципального правового акта и сводного отчета в Управление, являющееся ответственным за подготовку заключения.

Заключение направляется в МКУ ГОГР «ИТЦ» для размещения на сайте Администрации.

Заклучение в части информации о наличии (отсутствии) положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета городского округа город Рыбинск Ярославской области, готовится с учетом предложений Департамента финансов Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области.

Заклучение в части информации о соблюдении (несоблюдении) порядка проведения ОРВ подлежит согласованию с правовым управлением Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области.

2.14. В случае если в заклучении содержится вывод о нарушении порядка проведения ОРВ, то уполномоченный орган проводит ОРВ, начиная с невыполненного этапа.

2.15. Проект муниципального правового акта, прошедший ОРВ, подлежит подписанию в порядке, установленном регламентом соответствующего органа местного самоуправления.

Выводы, содержащиеся в заклучении, учитываются при принятии муниципального правового акта.

2.16. Размещение информации в рамках проведения ОРВ осуществляется МКУ ГОГР «ИТЦ» в течение 2 рабочих дней с момента ее получения от уполномоченного органа, Управления. Уполномоченный орган при проведении процедуры ОРВ учитывает сроки для размещения информации МКУ ГОГР «ИТЦ» на сайте Администрации.

3. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов

3.1. В случае несогласия с выводами, содержащимися в заклучении Управления по результатам ОРВ проекта муниципального правового акта, устанавливающего новые или изменяющего ранее предусмотренные муниципальным правовым актом обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности (далее - заклучение), уполномоченный орган вправе в течение 10 рабочих дней с момента получения заклучения представить в Управление в письменном виде свои возражения.

3.2. Управление в течение 7 рабочих дней с момента получения возражений на заклучение (отдельные положения заклучения) рассматривает их и в письменной форме уведомляет уполномоченный орган о согласии или несогласии с возражениями на заклучение (отдельные положения заклучения).

В случае согласия с возражениями уполномоченного органа на заклучение (отдельные положения заклучения) Управление в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет в МКУ ГОГР «ИТЦ» для размещения на сайте Администрации изменение в заклучение, являющееся его неотъемлемой частью.

В случае несогласия с возражениями уполномоченного органа на заклучение (отдельные положения заклучения) Управление в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, оформляет таблицу разногласий по форме согласно приложению 7

к Порядку и направляет ее уполномоченному органу.

3.3. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения ОРВ проектов муниципальных правовых актов, в случае несогласия Управления с представленными уполномоченным органом возражениями и недостижения договоренности по представленным возражениям, осуществляется на согласительном совещании. Указанное совещание организует и проводит уполномоченный орган в срок не позднее 15 рабочих дней с момента получения от Управления таблицы разногласий.

3.4. В течение 2 рабочих дней со дня проведения согласительного совещания уполномоченным органом оформляется протокол, в котором отражаются сведения об урегулировании разногласий и принятом решении о согласии или несогласии Управления с возражениями уполномоченного органа на заключение (отдельные положения заключения).

Протокол направляется в Управление в срок не позднее 2 рабочих дней с момента его оформления.

В случае урегулирования разногласий Управление направляет в МКУ ГОГР «ИТЦ» для размещения на сайте Администрации изменение в заключение, являющееся его неотъемлемой частью, в срок не позднее 5 рабочих дней с момента поступления от уполномоченного органа протокола.

В случае неурегулирования разногласий уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней с момента оформления протокола организует проведение совещания при Главе городского округа город Рыбинск Ярославской области для рассмотрения и принятия окончательного решения.

3.5. Решение, принятое в ходе совещания Главой городского округа город Рыбинск Ярославской области по результатам рассмотрения разногласий, оформляется протоколом и является обязательным для Управления и уполномоченного органа.

3.6. В случае если по результатам решения, принятого Главой городского округа город Рыбинск Ярославской области, необходимо внести изменение в заключение, протокол, указанный в пункте 3.5 настоящего Порядка, и изменение в заключение, являющееся его неотъемлемой частью, направляются Управлением в МКУ ГОГР «ИТЦ» для размещения на сайте Администрации в срок не позднее 7 рабочих дней с момента принятия указанного решения.

Начальник управления
экономического развития и инвестиций

И.А. Мещеряков

Приложение 1 к Порядку

Уведомление

о подготовке проекта муниципального правового акта,
устанавливающего новые или изменяющего ранее предусмотренные
муниципальным правовым актом обязательные требования
для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности,
обязанности для субъектов инвестиционной деятельности

Настоящим

(указывается наименование уполномоченного органа, осуществляющего
оценку регулирующего воздействия)

(далее - уполномоченный орган) уведомляет о принятии разработчиком решения о подготовке проекта муниципального правового акта, устанавливающего новые или изменяющего ранее предусмотренные муниципальным правовым актом обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности:

Проект муниципального правового акта	Вид, наименование и планируемый срок вступления в силу муниципального правового акта	
	Обоснование необходимости подготовки проекта муниципального правового акта, краткое изложение цели его регулирования	
	Круг лиц, на которых будет распространено действие муниципального правового акта, а также сведения о необходимости установления переходного периода	
	Иная информация, относящаяся к сведениям о подготовке проекта муниципального правового акта	
Разработчик проекта муниципального правового акта		
Сроки приема предложений		
Полный почтовый адрес и (или) электронный адрес для направления предложений		
Контактное лицо по вопросам		

подготовки предложений и их направления в уполномоченный орган	
--	--

К уведомлению прилагается перечень вопросов для публичных консультаций.

Пожалуйста, ответьте на нижеприведенные вопросы и направьте ответы в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган не будет иметь возможности проанализировать предложения, направленные ему после установленного для направления предложений срока.

Форма предложения	
Является ли актуальной проблема, решение которой предлагается разработчиком проекта в виде правового регулирования?	
Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое правовое регулирование целей, на которые оно направлено?	
Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным? Повлечет ли предлагаемое регулирование затраты субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности? Если да, то какие?	
Какие, на Ваш взгляд, имеются риски негативных последствий решения проблемы предлагаемым способом регулирования?	
Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей регулирования? Если да, выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и/или более эффективны?	
Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской, иной экономической деятельности и инвестиционной деятельности будут затронуты предлагаемым регулированием (по видам субъектов, по отраслям, по количеству таких субъектов в городе и прочее)?	
Учитывает ли предлагаемая дата (срок) вступления в силу муниципального правового акта время для перехода к новому правовому регулированию?	
Повлияет ли введение предлагаемого правового регулирования на конкурентную среду в отрасли (сфере деятельности)?	
Иные предложения, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия	
Контактная информация	Подлежит заполнению по желанию

Приложение 2
к Порядку

Бланк письма уполномоченного органа

Свод предложений

Дата размещения уведомления: _____

№ п/п	Участник публичных консультаций	Позиция участника публичных консультаций	Комментарии уполномоченного органа (с рекомендациями об учете предложений или их отклонении с указанием причин)
1	2	3	4

Общее количество участников публичных консультаций	
Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

Руководитель уполномоченного органа _____
(подпись)

Приложение 3 к Порядку

Сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия проекта

(указывается вид и наименование проекта муниципального правового акта)

1. Общие положения		
1.1	Разработчик проекта муниципального правового акта	
1.2	Вид и наименование проекта муниципального правового акта	
1.3	Краткое изложение цели регулирования проекта муниципального правового акта	
1.4	Обоснование необходимости подготовки проекта муниципального правового акта	
1.5	Предлагаемая дата вступления в силу муниципального правового акта. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального правового акта либо необходимости распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения	
1.6	Сведения о соответствии проекта муниципального правового акта законодательству Российской Федерации, Ярославской области, правовым актам городского округа город Рыбинск Ярославской области	
1.7	Сведения о размещении уведомления (полный электронный адрес размещения уведомления о разработке проекта муниципального правового акта; срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления; свод предложений, поступивших в связи с размещением уведомления)	
2. Информация о предлагаемом регулировании		
2.1	Описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы	
2.2	Риски негативных последствий решения проблемы предложенным способом регулирования	
2.3	Основные группы субъектов предпринимательской, иной экономической деятельности и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы местного самоуправления, интересы которых будут затронуты предлагаемым регулированием	

2.4	Новые обязанности, запреты, ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей, запретов и ограничений	
2.5	Новые полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления или сведения об их изменении, а также порядок их реализации	
2.6	Оценка расходов (их наличие или отсутствие) субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей, запретов, ограничений либо изменением содержания существующих обязанностей, запретов и ограничений	
2.7	Оценка соответствующих расходов (возможных поступлений) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая расходы (возможные поступления) местного бюджета	
2.8	Необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия	
2.9	Иные сведения, которые позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования	

Приложение 4 к Порядку

Объявление о проведении публичного обсуждения проекта муниципального правового акта, устанавливающего новые или изменяющего ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности

Настоящим _____

(указывается наименование уполномоченного органа, осуществляющего
оценку регулирующего воздействия)

(далее - уполномоченный орган) уведомляет о проведении публичного обсуждения проекта муниципального правового акта, устанавливающего новые или изменяющего ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета городского округа город Рыбинск Ярославской области:

Вид и наименование проекта муниципального правового акта	
Разработчик проекта муниципального правового акта	
Срок проведения публичного обсуждения, в течение которого принимаются предложения	
Полный почтовый и (или) электронный адрес для представления предложений	
Контактное лицо по вопросам подготовки предложений и их направления в уполномоченный орган	
Прилагаемые к объявлению документы	1) проект муниципального правового акта (наименование проекта муниципального правового акта)

	2) сводный отчет
Сведения о месте размещения проекта муниципального правового акта и сводного отчета	

В рамках публичного обсуждения всем заинтересованным лицам предлагается направить свои предложения по прилагаемой форме.

Контактная информация		
Наименование (для организации), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица)		
Телефонный номер контактного лица		
Адрес электронной почты контактного лица		
№ п/п	Структурная единица проекта муниципального правового акта	Предложения и (или) замечания
1	Пункт 1 проекта муниципального правового акта	
2	Пункт 2 проекта муниципального правового акта	
3	...	
4	Иные предложения к проекту муниципального правового акта	

Приложение 5
к Порядку

Бланк письма уполномоченного органа

Сводка предложений

Ссылка на проект: _____

Период проведения публичного обсуждения: _____

№ п/п	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии уполномоченного органа (с рекомендациями об учете предложений или их отклонении с указанием причин)
1	2	3	4

Общее количество участников обсуждения	
Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

Руководитель
уполномоченного органа

(подпись)

Приложение 6
к Порядку

Бланк письма
уполномоченного органа

Заключение
по результатам оценки регулирующего воздействия проекта
муниципального правового акта, устанавливающего
новые или изменяющего ранее предусмотренные муниципальным
правовым актом обязательные требования для субъектов
предпринимательской и иной экономической деятельности,
обязанности для субъектов инвестиционной деятельности

Управление экономического развития и инвестиций Администрации
городского округа город Рыбинск Ярославской области, рассмотрев проект

_____,
(указывается вид и наименование проекта муниципального правового акта)
подготовленной и проведенной

(указывается наименование уполномоченного органа, осуществляющего
оценку регулирующего воздействия)
оценки регулирующего воздействия, с учетом информации, представленной
в сводном отчете, сообщает следующее:

1	О соблюдении порядка проведения оценки регулирующего воздействия	
2	О положениях, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, расходов местного бюджета	
3	О положениях, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или способствующих их введению	
4	Иные сведения	

Начальник управления
экономического развития и инвестиций
Администрации городского округа
город Рыбинск Ярославской области _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 7
к Порядку

Таблица
разногласий по результатам проведения оценки регулирующего
воздействия проекта муниципального правового акта

(наименование проекта муниципального правового акта)

По результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального правового акта, устанавливающего новые или изменяющего ранее предусмотренные муниципальным правовым актом обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности (заключение от _____):

№ п/п	Замечания и предложения Управления, высказанные по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального правового акта	Обоснования несогласия с замечаниями и предложениями Управления, высказанные уполномоченным органом	Мотивированные обоснования несогласия с возражениями уполномоченного органа, высказанные Управлением

« ____ » _____ 20 ____ г.

Начальник управления
экономического развития и
инвестиций Администрации
городского округа город Рыбинск
Ярославской области

(подпись)

(И.О. Фамилия)